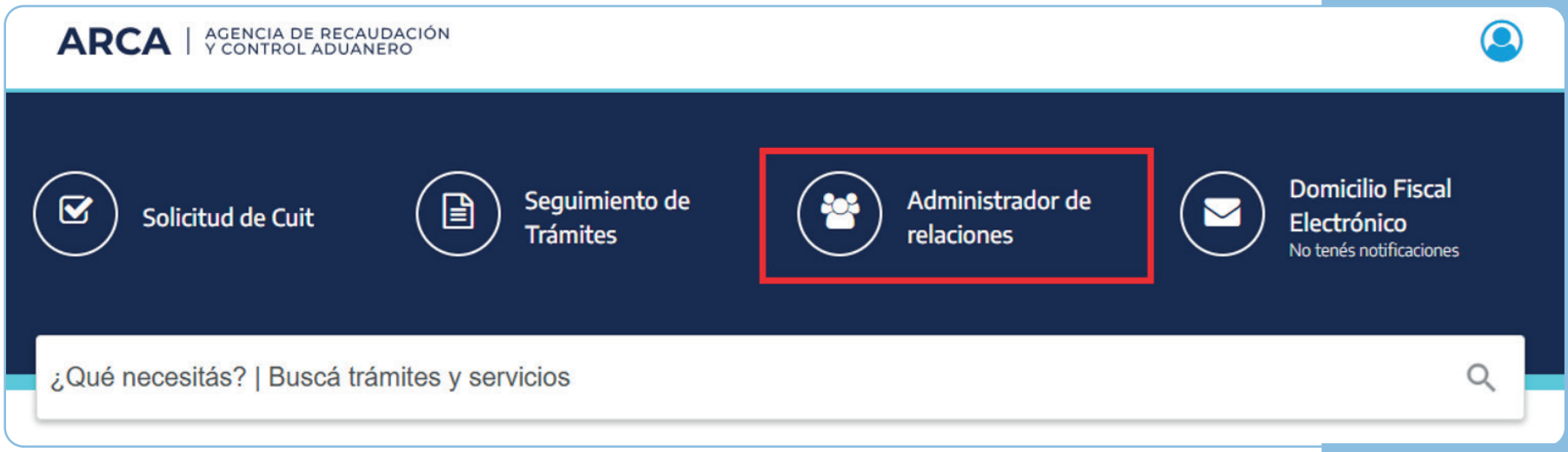
¿Cómo proceden los representantes y los representados para constituir el Domicilio Fiscal Electrónico?

Los trámites se realizan desde la página de ARCA con CUIT/CUIL y clave fiscal

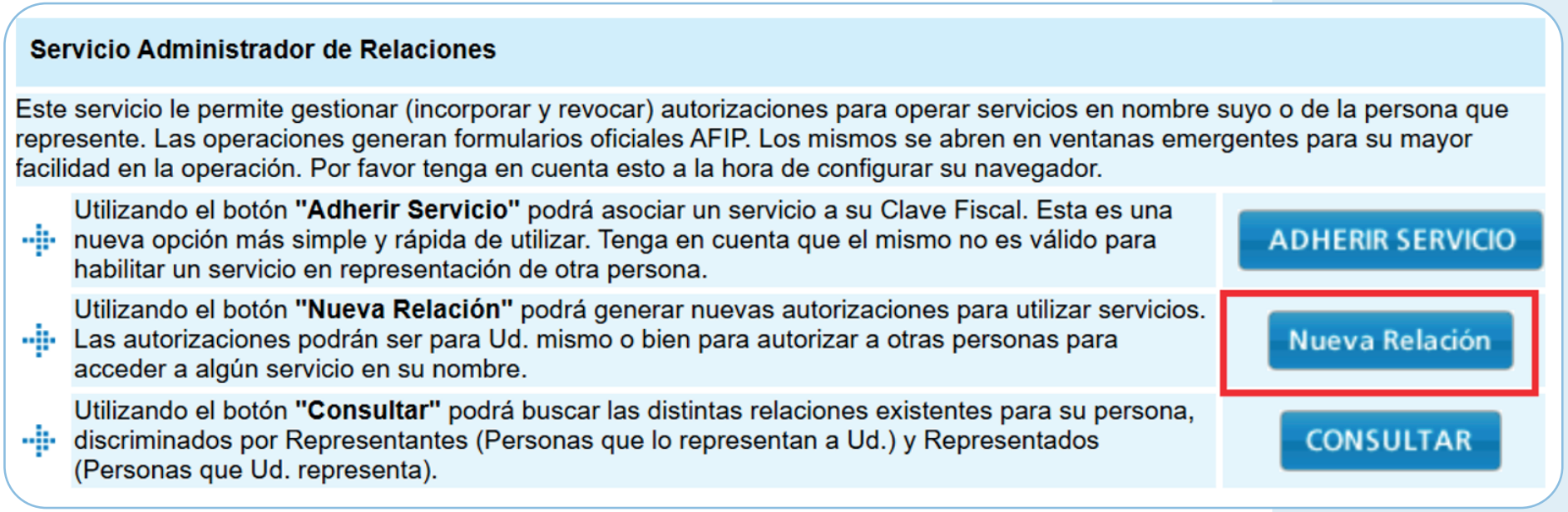
PASO 1

Ingresá a la página de ARCA con tu CUIT y clave fiscal. Buscá el servicio **“Administrador de relaciones”.**



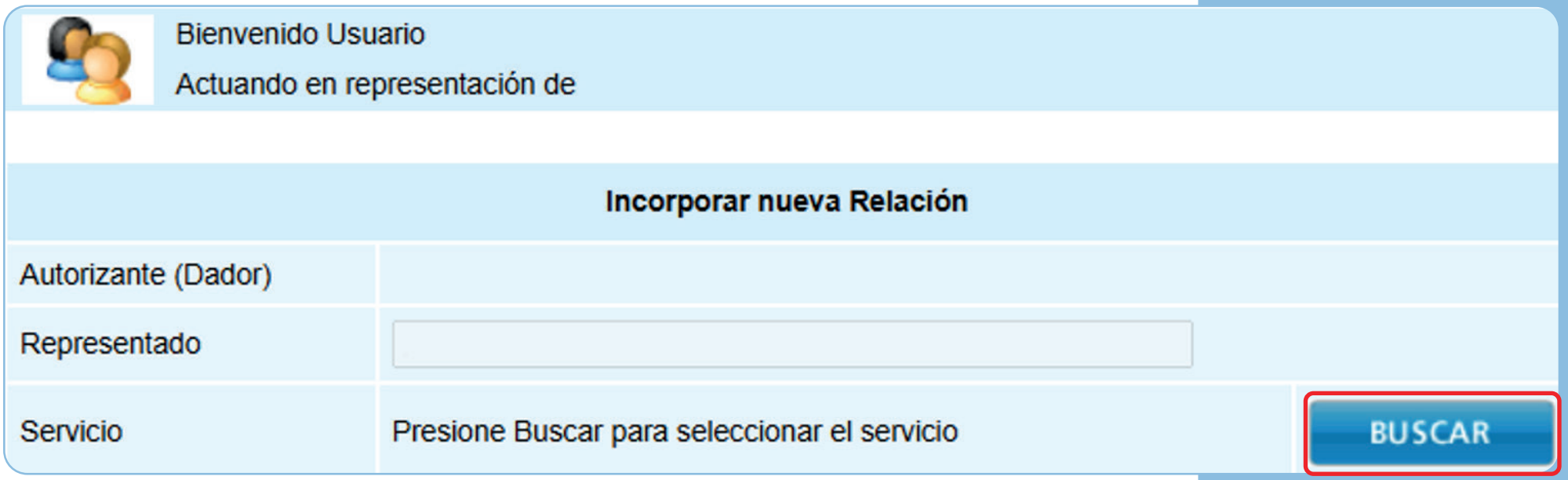
PASO 2

Ingresá al botón **“Nueva Relación”.**



PASO 3

Apretá el botón **“BUSCAR”.**



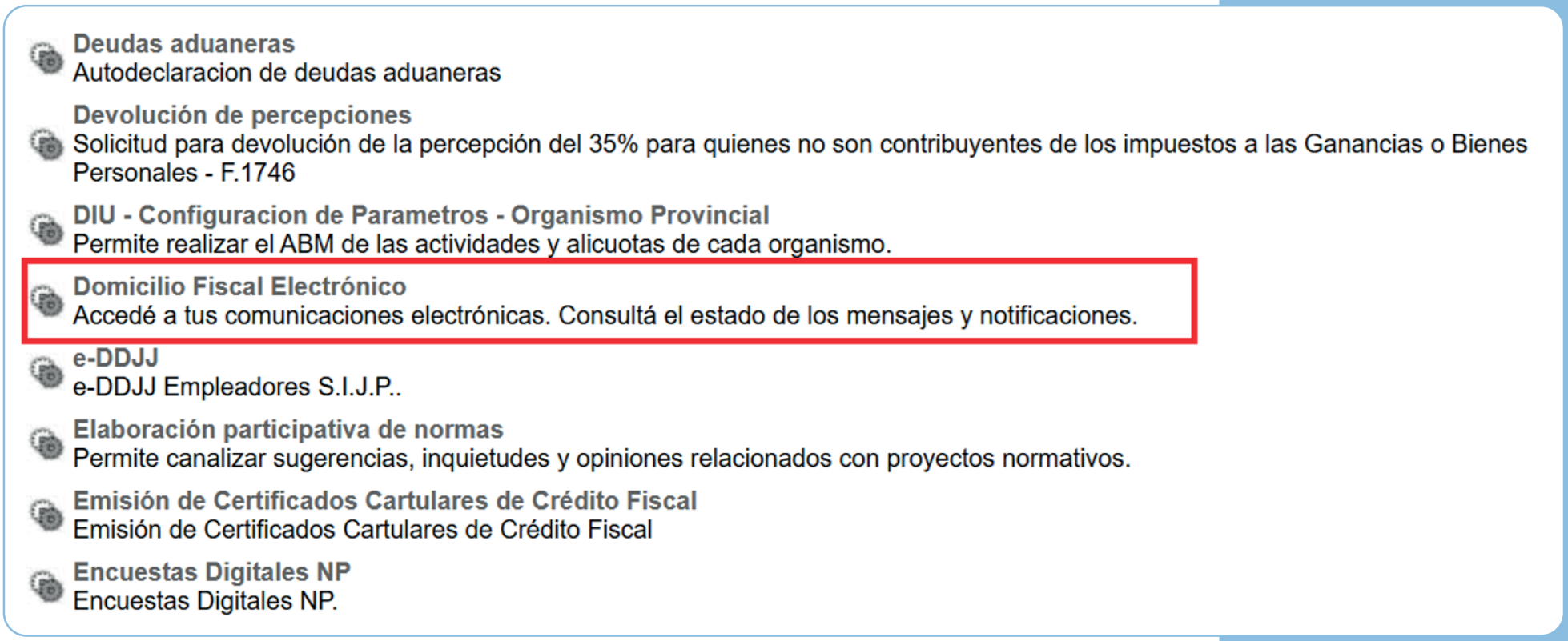
PASO 4

Vas a ver una lista de servicios, buscá el de **ARCA**, hacé click y verás la opción **“Servicios Interactivos”.**



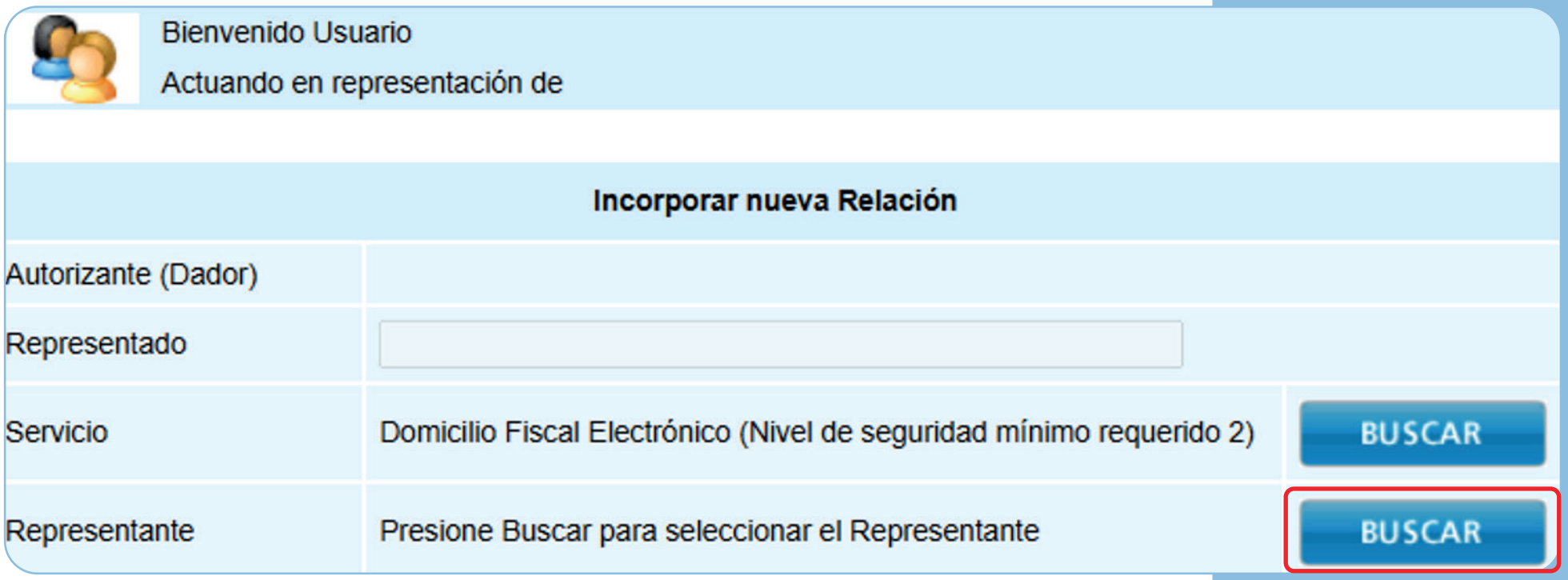
PASO 5

Buscá en la lista de servicios e ingresá dentro del que dice **“Domicilio Fiscal Electrónico”.**



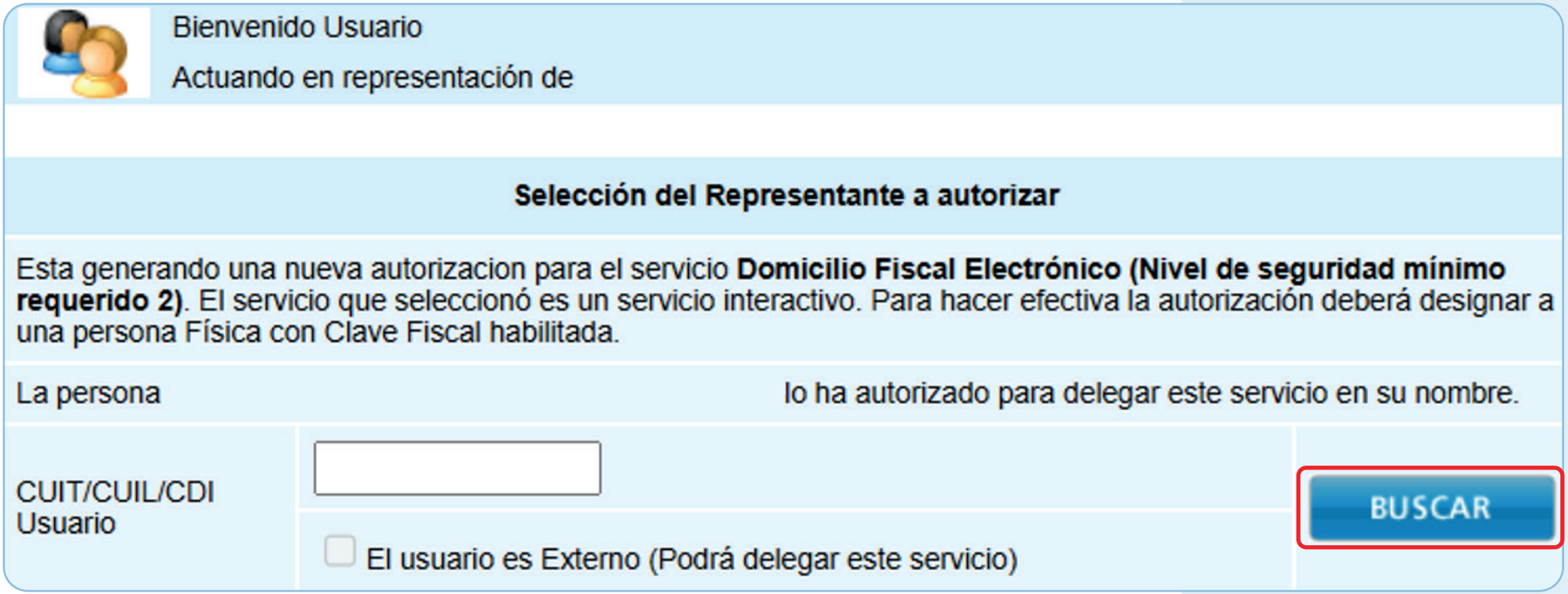
PASO 6

En el título **“Representante”**, ingresá al botón **“BUSCAR”.**



PASO 7

En **CUIT/CUIL/CDI**, ingresá los datos de la persona que autorizás como **“Representante”** para que utilice el servicio a tu nombre. Presioná **“BUSCAR”** y luego **“CONFIRMAR”.**



PASO 8

Para concluir la relación de **“Representante representado”**, la persona seleccionada como **“Representante”** deberá ingresar con su clave fiscal y aceptar la designación desde el servicio **“Aceptación de Designación”.**



PASO 9

Una vez aceptada la designación, el **“Representante”** podrá visualizar a sus **“Representados”** ingresando con clave fiscal al servicio **“Domicilio Fiscal Electrónico”** en la solapa **“Comunicaciones de Mis Representados”.**

